

## Chargé.e de Développement Local : Apprentis Volontaires - Paris (CDD)

### L'association :

L'Afev est le premier réseau d'intervention de jeunes engagés solidaires dans les quartiers populaires, et un acteur majeur des politiques publiques en matière de jeunesse, d'éducation et de lutte contre les inégalités.

### Le contexte de la mission :

**Le.a chargé.e de développement local Apprentis Volontaires** doit assurer la continuité du projet à partir des besoins des jeunes, et ceux du territoire et en lien avec les acteurs et les partenaires institutionnels, associatifs et économiques.

Il/Elle sera en charge de la gestion opérationnelle du projet « Apprentis Volontaires » devant permettre à des jeunes non diplômés de se préparer à l'apprentissage au sein d'une entreprise après s'être engagé.e.s dans les actions citoyennes dans le cadre d'un Service Civique afin d'y développer leurs savoirs-être. Les jeunes bénéficient également d'une remise à niveau et de découvertes du monde professionnel.

Il s'agit de création de poste.

### Votre mission :

Rattaché.e au/à la Délégué.e Territorial.e, le.a Chargé.e de Développement Local Apprentis Volontaires aura pour mission :

#### Encadrement des jeunes dans le cadre du projet

##### Tutorer des jeunes en Service Civique au cours de la préparation à l'apprentissage.

- Encadrer les jeunes dans l'exercice de leurs missions (en interne et en externe).
- Planification et suivi des missions.
- Tutorat individuel et collectif

#### Concevoir et suivre des missions de solidarité

##### Organiser des missions adaptées aux besoins locaux, aux motivations des jeunes et à leurs compétences

- Prospecter de nouveaux partenaires pour les missions de solidarité.
- Entretenir le lien avec les partenaires.
- Planifier des missions en interne et en externe.
- Assurer la mise en œuvre et le suivi des missions par les jeunes.

#### Inscrire le projet dans le tissu économique et social

##### Développer et animer des partenariats avec les acteurs économiques et institutionnels :

- Fédérations professionnels et organismes rattachés (fédé du BTP, UIMM, CFA, GEIQ...).
- Institutions : DDCS, DIRECCTE, EN, collectivités locales...
- Organiser et suivre les périodes d'immersion en entreprise.
- Assurer la gestion administrative des PMSMP.

#### Administrer le projet

### Participer au suivi administratif et financier du projet :

- Rédiger des documents (notes d'intention, notes fonctionnelles, comptes rendus ...)
- Assurer le suivi administratif et financier des engagés
- Assurer son propre suivi administratif et financier (décompte, CP, gestion de son emploi du temps, de ses mails...)

### Animer et développer les partenariats opérationnels et institutionnels

- Entretien le lien avec les partenaires
- Participer et/ou organiser les comités de pilotage des projets
- Représenter l'Afev auprès des partenaires
- Participer à des temps de travail / à des démarches de partenariats collectifs

### S'impliquer et contribuer à la démarche d'expérimentation

- Conduire l'évaluation locale à partir des indicateurs requis.
- Participer aux temps de travail nationaux.
- Contribuer à la réflexion nationale sur le projet.
- Construire des nouveaux outils si nécessaire et les mettre en commun

## Profil recherché

**Formation et Expérience souhaitées :** Formation dans l'accompagnement de jeunes non diplômés et/ou dans l'accès à l'emploi.

**Compétences professionnelles :** connaissance du public, connaissance du monde de l'entreprise, compétences managériales ou en accompagnement de jeunes, compétences en ingénierie de projet.

---

**Prise de poste :** 15 septembre 2021

**Contrat :** CDD de 12 Mois

**Rémunération :** 1966€ brut (Niveau 5 Convention Collective Eclat + indemnité de résidence Ile de France)

**Lieu de travail :** Paris

**Avantages :** 7 semaines de congés, Titres restaurant, CE, Mutuelle, 1 jour de RTT tous les 15 jours ou un ½ RTT toutes les semaines

**Conditions de recrutement :** Merci de nous adresser votre candidature (CV ET LETTRE DE MOTIVATION) via notre [site de recrutement](#) à l'attention de Madame ROBIN Clarisse Directrice des Ressources Humaines